

Verslag bestuursvergadering
Op 4 oktober 2023 om 15.30 uur in de Kruisdam
Goedgekeurd in vergadering dd. 18-10-23

Aanwezig: Jaap Diepeveen (vrz), Cees Kuijlaars, Bert vd Broek, Joost Nachbahr (secr)
Afwezig met kennisgeving: Rob de Graeve

1. Welkom
2. Agenda
3. Verslag van de vorige vergadering dd. 19-09-2023.
Goedgekeurd met opmerking dat privacygevoelige informatie er niet in voor mag komen.
Naar aanleiding van het verslag:
Wethouder rappelleren nav. brief over verzoek voor vergoeding die hem is overhandigd.
Evt via Liesbeth.

Besluitenlijst wordt geactualiseerd en rondgestuurd met verzoek daaraan de "gereed-data" toe te voegen.

4. Mededelingen:
 - a. Al iets bekend over opening wijkcentrum?
Wordt met Marjolein besproken wanneer ze weer terug is. Overigens rekening ermee houden dat uitnodigingen (voor bv wethouder of burgemeester) tijdig uit moeten.
 - b. Joost heeft gesprek met Zina gehad.
'Het bestuur wil aandacht besteden aan het vertrek van Zina. Zij stopt ook als opbouwwerkster de wijk. Vragen rond de gevolgde procedures zullen nog worden geëvalueerd.'
Ook Bert en Rob hebben later een gesprek gehad.
 - c. Joost doet verslag van bijeenkomst vroegsignalering. Interessant, maar had vooral betrekking op samenwerking van professionals. Er werd oa. aandacht gevraagd voor en op het belang gewezen van bewonersparticipatie bij dit proces.
Contacten met Hans van Dijkhuizen en Annemarie Laarmans worden vermeld.
5. Uitgegaan:
Alle naar gemeente
 - a. Aanbiedingsbrief subsidieaanvraag voor 2024 met begroting en werkplan (BIJLAGE 1A)
 - b. Begroting 3 def. Versie, prognose 2023, werkelijk 2022 en 2021 (BIJLAGE 1B)
 - c. Werkplan 2024 (BIJLAGE 1C)
 - d. Aanvraagformulier programmasubsidie Versterken sociale basis (BIJLAGE 1D)
 - e. Subsidieaanvraag functioneel beheerder (BIJLAGE 2A)
 - f. Activiteiten-formulier bij aanvraag functioneel beheerder 2024 (BIJLAGE 2B)
 - g. Evaluatie functioneel beheerder/sociaal verbinder 2023 (BIJLAGE 2C)
 - h. Brief over opschorting deelname regiegroep en uitnodiging voor gesprek
De verzonden brieven worden goedgekeurd met de opmerking dat in het activiteitenformulier nog enkele "ongerechtigdheden zijn blijven staan" (worden later mondeling wel gecorrigeerd) en de afspraak dat formele brieven (als subsidie-aanvragen en evaluaties ed.) naar de gemeente of andere instanties pas uitgaan na bekrachtiging in het bestuur.
6. Ingekomen:

- a. Mail dd 21-09 Annemarie Laarmans betr. aanvraag praathuis en beheerder (Ter kennisname) Nog wel een vraag over evaluatie Praathuis (Rob). Annemarie vertelde Joost dat zij haar vragen direct met Tamira zal opnemen.
 - b. Mail Annemarie Laarmans dd 21-09 betr. samenwerking met VERSA (Ter kennisname, zie ook punt: Gesprek Versa)
 - c. Reactie P. Schoeman – aardgasvrij 26-09 (Ter kennisname, wordt ver- en gevolgd)
 - d. Verzoek van LSA dd 29-09 om deelname aan campagne “Wij Zijn Hier” en publiceren van filmpje op website (besluiten)
Aan Kas vragen filmpje op website te plaatsen.
 - e. Mail Rob dd 28-09 met resterende punten wijkregisseur Ute / Liesbeth (Ter kennisname. Gaat naar agenda voor 18 oktober)
 - f. Mail dd 29-09 betr. afspraak Bart Heller op 2 november in Raadhuis. (Ter kennisname.)
Agenda voorbereiden bestuursvergadering 18 oktober)
 - g. Mail Rob 27-09-23 inzake coördinatorschap Zorg & Welzijn.
(Ter kennisname. Gaat naar agenda 18 oktober)
7. Gesprek met VERSA
- a. Zie mail Annemarie Laarmans
 - b. Zie MAIL VAN Cees en Rob hierover
Gevoerd door Cees en Rob met Anita en Houria.
Conclusie: gevoeligheden en kwesties van het afgelopen jaar zijn besproken. Conclusie dat een en ander beter kan en de SHM er zeer aan hecht om komend jaar de samenwerking -ten gunste van de wijk- optimaal te laten zijn.
Wordt met het team besproken en horen erover om vervolgens te bespreken hoe dat gezamenlijk kan worden ingevuld.
 - c. In dit verband ook de toegezonden mail met uitnodiging voor Weg & Wijzer
In het gesprek met Versa kwam ook het plan voor het multidisciplinair spreekuur aan de orde. Jaap is daar vanuit andere hoek bij betrokken en geeft toelichting. Moeten bezien hoe het informatiepunt daarin mee kan worden genomen en wat daarvoor nodig is. Medewerkers informeren dat er ontwikkelingen zijn en we die samen met hen bekijken. Meer in het algemeen aandacht nodig voor het informatiepunt en haar vrijwilligers.
8. Uitnodiging coördinatoren
Aangehouden tot volgende vergadering.
Marjolein is voor de huidige vergadering uitgenodigd.
Idem betaalde medewerkers.
9. Voortang nieuwe bestuursleden en Plan B (Cees)
Kees wijst op de urgentie van dit punt. We moeten op korte termijn aan de wijk duidelijk maken dat er een (bestuurs)probleem is waarmee het voortbestaan van de wijkorganisatie in het geding is. Noodbrief in de wijk. Aandacht in de pers? Joost past zijn plan aan en stuurt het nogmaals rond.
In dit verband komt ook het houden van een wijkvergadering aan de orde. Moeten we ook iets over besluiten ivm deadline van het wijkblad. Is overigens ook een statutaire verplichting. Niettemin is het voor de huidige situatie de vraag is of deze vergadering in de traditionele vorm een bijdrage zal leveren aan het bewustzijn van de probleemsituatie in de wijk. Immers meestal komen daar de “oude bekenden” en we moeten hier nieuw publiek voor aanboren.

Wel iets in november doen. Opdracht een andere aantrekkelijke vorm voor zien te bedenken (Jaap en Joost). Wordt tussen volgende vergadering in met elkaar kortgesloten. Verder onderzoekt Joost mogelijkheid voor substantiële aandacht in Gooi & Eembode. We moeten een en ander aan actie in de versnelling zetten.

10. Vrijwilligersvergadering

Ook de vorm van vrijwilligersvergadering wordt op dit moment niet opportuun geacht. Wél het contact met vrijwilligers. Jaap is bereid een ronde te maken bij vrijwilligersgroepen binnen de organisatie (bijv. informatiepunt, bar, eetcafé, etc).

11. Aanmelden vrijwilligers.

Eerder al aan de orde geweest, maar daar kwam een nogal bureaucratische oplossing uit. Voorstel van Joost voor procedure akkoord. Jaap neemt het mee. Communicatie erover nog regelen.

12. De terugplaatsing van het ereledenbord en de vrijwilligers-guldenboek-oorkonde komt volgende vergadering terug als Rob erbij is.

Portefeuilles:

- A. Portefeuille voorzitter: actualiteit, mededelingen
 - mbt mobiliteit. Zie mail dd 22-09 van Rene Rovers over Meent Mobiel. Jaap zal met René gesprek hebben.
 - Er wordt kennisgenomen van het verslag Wijkbeheer dd. 21-9. Jaap gaat nog nader kennis maken met de commissie.

- B. Portefeuille financien (Rob) actualiteit, mededelingen

- C. Portefeuille beheer (Bert): actualiteit, mededelingen
 - a. Transitievoortgang.: Mail van Rob -dd 28-09- en overzicht Stand van zaken financiën vd transitie.
Komt de volgende vergadering terug als Rob erbij is.
Wel terughoudendheid met en controle op nog komende uitgaven.
 - b. Mail van Cultuur (Sybrand vd Meulen) met aanvraag financiering toneelverlichting.
Komt volgende vergadering terug als Rob erbij is.

- D. Portefeuille Welzijn & Zorg Rob
Mail van Rob over coördinatiefunctie komt later (evt. 18 oktober) aan bod.

- E. Portefeuille activiteiten en evenementen (Cees): actualiteit, mededelingen
 - a. Klacht Klaverjasclub mail dd 25-09 is door Cees in samenwerking met Marjolein opgepakt. Zij hebben een gesprekken gehad met de partijen (moet nog een gesprek volgen). Klaverjasclub is -na jaren van zelfstandigheid- jaar of twee geleden onderdeel van de stichting geworden. Het schort aan reglementaire regeling van een en ander, hetgeen ook tot persoonlijke geschillen leidde. Voorstel van Cees met Marjolein om met betrokken partijen te bespreken is accoord. Een vergadering waarin enkele gewijzigde punten (de aanleiding) worden besproken, wellicht een bestuur kan worden gekozen en essentiële zaken reglementair gaan worden vastgelegd. Vanwege de afwezigheid van Marjolein wordt voorgesteld die gesprekken met oud-voorzitter van de Klaverjasclub Reinier Machielsen te voeren.

(Hij heeft ondertussen ingestemd).

Deze kwestie maakt duidelijk dat het verstandig is om voor de hele organisatie enkele elementaire regels te reglementeren.

- b. Klachten vanuit Biljartclub ivm herindeling zaal.
Marjolein informeert dat daar overleg over is geweest. De opties van de biljarters zijn onderzocht maar boden geen oplossing. Voor de biljarters is na het overleg en het uittesten van suggesties een zo goed mogelijke oplossing gezocht. Daarbij ging het overigens primair om de transitie van de zaal tot "huiskamer". Een door de subsidie ondersteunde en -vanwege achterliggend beleid- mede gewenste verandering in het wijkcentrum. De Biljartclub is echter ontevreden. Besloten wordt dat Cees en Bert met de Biljartclub in gesprek gaan.
- c. Mail -dd 26-09- van Jeroen Verheijen mbt Sinterklaasontvangst en mail van Rob dd 27-09 met reminder dat een Plan van Aanpak voor activiteit en evenement eerst wordt voorgelegd aan de coördinator. Onderwerpen komen 18 oktober terug.

F. Portefeuille wonen in de Meent (Cees):

Geen punten

G. Portefeuille welzijn en zorg (Rob):

actualiteit, mededelingen

geen punten ivm afwezigheid

H. Portefeuille communicatie en informatie (Joost): actualiteit, mededelingen

- a. Prioriteit nu bij proces wijkbijeenkomst in november.
- b. Andere punten op 18 oktober.

14. Rondvraag

- a. Bij Cultuurfestival bleek de grote witte partytent uitstekend dienst te bewijzen. Daarom deze tent toch behouden. Hiermee komen we terug van eerder besluit om deze na 23 september weg te doen.
- b. Vraag van Rob nav COAverzoek om overgebleven meubelen te mogen krijgen. In principe accoord. Afhandeling wordt aan Bert overgelaten in overleg met Rob.

15. Datum / agendapunten volgende vergadering en Sluiting.

De volgende vergadering staat gepland op 18 oktober om 14.30 's middags in de Zuidzaal.