

Verlag bestuursvergadering 17 januari 2024 om 14.30 uur in de Kruisdam

Aanwezig: Jaap Diepeveen, Cees Kuijlaars, Rob de Graeve, Bert vd Broek, Joost Nachbahr

1. Welkom en Agenda.
2. Verslag van de vorige vergadering dd. 3 januari jl. goedgekeurd.
Naar aanleiding hiervan: De reacties op vacatures in december zijn beantwoord.
3. Mededelingen
 - a. Rob is van 18-2 tot 26-2 en van 16-4 tot 27-4-2024 afwezig.
4. Ingekomen Mail
 - a. Renee Roovers CBWH inzake openbaarheid Notulen.
Jaap heeft afdoende gereageerd dat notulen openbaar zijn. Worden toegestuurd naar aanspreekpunten en op website geplaatst. Met instemming voor kennisgeving aangenomen.
 - b. Mails inzake nieuwe sloten sporthal.
Is geregeld: accoord. Wachten antwoord verzekering af.
 - c. Mails inzake AED cursus Hartmassage-Reanimatie (BIJLAGE 3)
Bert kijkt te gelegener tijd of een vaste groep vrijwilligers binnen de organisatie -zoals voorheen- weer te vormen is en te scholen (AED-Hartmassage). Evt. ook te bezien EHBO scholing. In ieder geval staat het punt BHV nog steeds op de agenda (Rob en Bert).
 - d. Mail van LSA over verduurzamen ontmoetingsplek.
Voor kennisgeving. Doen we nu even niets mee.
5. Vermelding diverse relevante contacten in afgelopen periode of in de planning, waaronder contacten voortgang 14 november en contacten jongere ouders Bijenmeent.
 - Joost meldt contacten met Kees Daams, Petra Nobel, Patrick en Mirte van Veen.
Mirte heeft op school / KDV mede-ouders proberen te interesseren voor de wijkorganisatie. Zij wil bijeenkomst. Dat wordt een informatiebijeenkomst -gericht op de wijkorganisatie in het algemeen en op alle terreinen- die we in eerste instantie vanuit het bestuur ondersteunen. Joost bereidt in contact met Mirte een bijeenkomst voor.
 - Bert meldt via Liesbeth een naam te hebben ontvangen voor een vrijwilliger Bert en Jaap stemmen af voor oriëntatie-/kennismakingsgesprek
6. Terugblik op en evaluatie van Nieuwjaarsreceptie
 - a. Terugblik
Succesvolle en sfeervolle bijeenkomst. Positief het aantal jongeren. Prima kinderopvang. Uitstekend georganiseerd door Marjolein en haar werkgroep.
 - b. Evaluatie
Cees neemt aandachtspunten mee: Begroting tevoren indienen en bespreken. Nu waren drankjes niet meegenomen. Draaiboek idem met betreffend bestuurslid. Overleg en afstemming met communicatie wat betreft communicatie-aspecten als oa. posters, flyers, uitnodigingen.
 - c. Aanvraag uit wijkbudget
We wachten af.
 - d. Achteraf bleek dat Barbara ook eerder al tot lid van verdienste is benoemd. Door allerlei omstandigheden is dit niet eerder geconstateerd. Ook de 12 jaar na die

benoeming heeft ze nog grote verdienste gehad. Twee keer dezelfde benoeming is niet logisch. Dan ligt het meer voor de hand iemand te bevorderen tot erelid. In het geval van Barbara is dit -gezien haar langdurige en de uitzonderlijke rol- een goede en verdedigbare keuze. Barbara wordt dus alsnog tot erelid benoemd. Haar naam zal op die manier op het erebord worden geplaatst. Overigens waren er veel positieve reacties op de benoeming van Barbara.

7. Wethoudersoverleg , terugblik. Was goed overleg.

- Vragen over de nieuwe regeling “*Zinvolle Dagingvulling*” .

De wethouder licht toe waarom deze regeling nodig was in het kader van rechtmatigheidscontrole op subsidie. Formeel en bureaucratisch wel begrijpelijk maar toch verrassend en gecompliceerd voor bestaande praktijk. Daar zullen we het mee moeten doen. Hij heeft begrip voor onze onduidelijkheid en bezwaren. Er is deze maand een informatiebijeenkomst over die regeling en een gesprek over de aanvraag met Manon gepland. Naar aanleiding van de uitkomst hiervan komt de motivatie van ons bezwaar terug in het bestuur.

- Liesbeth zal nog data aanreiken voor gesprek over openstaande punten

8. Traject Toekomst Bestuur

a. Verslag van de laatste bespreking 16 januari

De bespreking was goed en constructief. Behandeld is de notitie “onderlinge verhoudingen en regeling werklast” .

b. De notitie

- Goed voorstel in de werkgroep om de Interne ICT als ondersteunende functie van het bestuur te scheiden van communicatie & de ICT rond communicatie.
- Toevoegen bij taken bestuur: zorg voor eenheid, samenhang en afstemming.
- Discussie rond werkgroepen en commissies. Coördinatiefunctie kan ook in commissie worden vormgegeven zoals bij de wijkbeheer hetgeen in de praktijk weinig verschil zal geven. In de het overzicht van taken de status van commissie (of werkgroep) wel meenemen/omschrijven.

c. Plan B?

We richten ons nu op het huidige traject, dat ook bruikbaar is als we toch tot plan B moeten overgaan.

9. Subsidiebeschikking Praathuis

a. Regeling [zinvolle “dagingvulling: ontmoeten, meedoen en meewerken”](#)

(BIJLAGE: <https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR710903/1> (op Gemeentesite)

Zie ook agendapunt 7. Wethoudersoverleg.

24-1 is er de infobijeenkomst.

- Een van de bezwaarmotivaties is het formele aspect dat wij de condities niet konden kennen toen we subsidie aanvroegen. Daarom 2024 onder de bestaande condities. Nieuwe condities zouden dan pas per 2025 in kunnen gaan. (Niettemin staat bij de regeling dat deze per 1-1-24 is ingegaan. De datum van vaststelling staat er niet meer in.)
- Er kan vanuit bestuur nog gereageerd worden op notitie van Rob.
- Onze reactie / bezwaar met name insteken op de interpretatie van de regeling (zoals ook door de wethouder geadviseerd).
- Aan secretaris van commissie Bezwaar- en beroepsschriften -voor de zekerheid- vragen hoeveel tijd we hebben om onze motivatie in te sturen (Rob).
- Na de Informatiebijeenkomst van de 24^e zien we verder.

10. Besluit aanstelling beheerder.

- a. Besluit aanstelling
Bestuur stemt in met het voorstel om als beheerder Alma Donkervoort aan te stellen in een ZZP-constructie. Haar wordt een contract ter tekening voorgelegd.
- b. Alma is dinsdag de 16-1-24 begonnen voorlopig voor 24 uur.
- c. Subsidiebeschikking:
De beschikking heeft een verkeerde onderwerpaanduiding, maar juridisch is dat van geen betekenis.
- d. Ook op deze subsidiebeschikking zijn enkele aanmerkingen op de formulering van de voorwaarden t.a.v. de taak van de beheerder. In de volgende vergadering wordt besloten of ook tegen deze beschikking bezwaar wordt gemaakt.
- e. Communicatie: voor de februari-uitgave van Je Meent heeft Joost een korte kennismakingsbijdrage aangeleverd.

11. Adviescommissie

Vertrek Fred, aanvulling en voorzitter. Betrokkenheid bestuur?

Neemt Jaap contact over op met Otger Meuwissen.

Er is overigens een evt. kandidaat voor invulling van de plaats van de vertrekkende Fred.

12. Portefeuilles:

- B. Portefeuille voorzitter: actualiteit, mededelingen
 - a. Meent Mobiel
We wachten op de resultaten van Corinne van Maar.
Jaap vraagt aan René stavaza van de voorbereidingen.
 - b. De commissie wijkbeheer wil nadenken over haar rol en positie.
Er is in de gevoerde gesprekken (na 16-11) ook belangstelling voor "groen en grijs".
 - c. Wat betreft aardgasvrij: er is begin februari weer een overleg met de regiegroep, de bewonerscommissie. Jaap is daarbij. Daarna bepalen we of en hoe we onze positie in de regiegroep weer innemen.

- C. Portefeuille financiën (Rob) actualiteit, mededelingen
 - a. Voortgang heffen van een eigen bijdrage huur ruimte (portefeuille Rob)
Bespreking met clubs dd 23 januari as. De bespreking is gepland. Komt na de 23^e terug.

- D. Portefeuille Welzijn & Zorg en Beweging
 - a. zie agendapunt 9 praathuis
 - b. Contact met Informatiepunt
Rob heeft gesprek gehad. Excuses aangeboden dat zij de afgelopen periode beetje verwaarloosd zijn. Rob heeft de stand van zaken en bestaande ideeën over de toekomst van het Informatiepunt toegelicht. Daarbij is ook gesproken over de rol van Hans van Dijkhuizen in relatie tot de vroegsignalering. Hierover wordt teruggekoppeld naar Rob en Jaap.

- E. Portefeuille beheer (Bert): actualiteit, mededelingen
 - a. Consequenties als gevolg van wijzigingen beheer?
Zijn goed opgevangen, geen bijzondere aandachtspunten meer. Bezetting en openingstijden zijn geregeld.

- b. Prijsverhogingen Bar, voortgang
Is meegedeeld aan medewerkers en aanspreekpunten. In kort item meegenomen en toegelicht in het wijkbladonderdeel "Van het Bestuur ...".
 - c. Vraag Jos Out mbt gebruik Middenzaal en Schilder-tekenclub
Cees neemt dit op met Marjolein. Komt terug.
 - d. Vraag Bert mbt onduidelijkheid over betaling van koffiegebruik door ochtendgroepen.
Neemt Bert op met Rob.
 - e. Huurcontract per 1-1-2024
2% huurverhoging. Wordt in de subsidiering niet gecompenseerd.
- F. Portefeuille activiteiten en evenementen (Cees): actualiteit, mededelingen
- a. Voortgang contact met Rico van Elst inzake jongerenproblematiek en uitnodiging
Neemt Cees met Marjolein op.
 - b. Overleg met Marjolein en commissie A&E
Cees heeft oa. besproken om een plan voor 50 jaar Meent te gaan maken. Daarbij denken aan subsidie 600 jaar Hilversum.
 - c. Bespreking clubs dd. 23-1-24, Resultaat komt terug.
 - d. Het onderdeel Eat & Meet (suggestie Rob nav mail Marjolein) is niet behandeld.
- G. Uitvoeringsagenda Duurzaamheid en Wonen
Avond van 16 januari. Was een prima avond. Zeer druk bezocht (ca. 120 bezoekers). Er zijn zelfs bezoekers (die zich niet hadden aangemeld) weer naar huis gestuurd. Ook complimenten voor de organisatie, ook voor die van onze kant.
Zaterdag is er nog inloop. Resultaten komen terug.
- H. Portefeuille communicatie en informatie (Joost): actualiteit, mededelingen
- a. Bijdragen wijkblad januari OK. Positieve reacties op het item over Martin.
 - b. Er is een redactiestatuut opgenomen in HHreglement
 - c. Verslagen van het gesprek met Joris en Kas over wijkblad en voortgangsgesprek met Kas (beiden op 8 januari). Verslag van gesprek over wijkblad roept enkele vragen op. Komen we op terug. Eerst wil het bestuur graag de genomen besluiten over het wijkblad zien. Heeft Joost aan Kas gevraagd.

10. Rondvraag: geen

11. Datum en Sluiting.

De volgende vergadering staat gepland op (nog een keer) woensdag 31 januari 14.30 's middags in de Zuidzaal. De daaropvolgende vergaderingen zijn vanaf dinsdag 13 februari op dinsdagen ingepland in de Spiegelzaal.